



SEÇÃO JUDICIÁRIA DE RORAIMA

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DA ESTRATÉGIA

1- Unidade (TRF1 ou SJXX):	SJRR		
2- Ciclo de Planejamento (exemplo, Planej 2015/2020):	Planej 2015/2020	3- Data:	12/03/2020
4- Execução das Metas do Poder Judiciário e da Justiça Federal:			
Percentual de Cumprimento de Metas por Vara (inserir abaixo o link SEI do Painel atualizado extraído do e-Siest):			
O e-Siest ainda não está emitindo relatórios de 2020.			
5 - Execução das iniciativas estratégicas (inserir abaixo o link SEI das planilhas Excel padrão da metodologia atualizadas):			
Plano de Ação:	Seleção e Classificação das Iniciativas:	Painel de Contribuição:	
9922101	9922115	9922129	
6- Iniciativas com potencial de compartilhamento entre seccionais (indicar as mais impactantes, viáveis e menos complexas, inclusive com relação ao PLS):			
Nome da iniciativa:	% execução	Documentada SIM ou NÃO	
Não houve novas iniciativas com potencial de compartilhamento, além das informadas anteriormente.			
1- Impulso à Meta 4	100%	SIM	
2- Compra de canecas ecológicas	100%	SIM	
.....			
7 - Destaques da execução da Estratégia (boas práticas adotadas para o impulso no cumprimento das Metas contornando as dificuldades):			
Com relação às Metas:			
Não foram implementadas novas boas práticas além das já implementadas anteriormente:			
1-Maior implementação de ações estratégicas pelos servidores e diretores das varas.			
2- Acompanhamento efetivo dos dados do e-Siest.			
3- Participação da maioria dos diretores de vara nas Reuniões de Análise da Estratégia.			
Com relação às Inicitivas Estratégicas:			
Não foram implementadas novas boas práticas além das já implementadas anteriormente:			

- 1-Formalização e documentação de algumas iniciativas estratégicas que já estavam sendo implementadas.
- 2- Melhoria da maturidade em gestão de projetos.

Com relação ao Plano de Logística Sustentável:

Continuam a ser implementadas as iniciativas informadas anteriormente:

- 1- Troca da iluminação por lâmpadas de LED
- 2- Substituição de condicionadores de ar para a tecnologia inverter.
- 3- Implantação de canecas ecológicas em substituição aos copos descartáveis.
- 4- Redução do horário de funcionamento.

8 - Dificuldades para da execução da Estratégia (barreiras enfrentadas):

Com relação às Metas:

- 1- Demora na disponibilização dos dados de monitoramento do e-Siest.
- 2- Escassez de recursos humanos.
- 3- Falta de incentivo/recompensas para o cumprimento das metas/implementação de ações estratégicas.

Com relação às Inicitivas Estratégicas:

- 1- Contingenciamento orçamentário;
- 2- Estágio inicial de maturidade em gestão estratégica;
- 3- Falta de recursos para capacitação;

Com relação ao Plano de Logística Sustentável:

- 1- Estágio inicial de maturidade em gestão sustentável;
- 2- Escassez de recursos humanos.

9 - Conclusão, comentários e sugestões de melhoria:

Conforme relatório apresentado, verifica-se que a situação da Seção Judiciária de Roraima apresenta melhoria gradual com relação à execução da Estratégia com 92% até o momento, com perspectiva de execução total da estratégia até o fim de 2020.

Com relação as Metas do Judiciário, os diretores de vara tem boas perspectivas para obter em 2020 melhores resultados que em 2019, contanto que os dados de monitoramento do e-Siest sejam liberados em breve. A maioria das unidades julgadoras da SJRR já implementa ações estratégicas que focam no cumprimento específico das metas, entretanto em 2019, por fatores externos (muitas distribuições no fim do ano), os resultados finais foram impactados negativamente. Também houve impacto negativo em 2019 o fato de o e-Siest ter disponibilizado os dados no meio do ano, e ainda assim (segundo os diretores), apresentar inconsistências.

Da parte administrativa ainda vêm sendo adotadas as seguintes medidas:

- Sensibilizar e envolver todas as áreas no cumprimento das metas;

- Incentivar ações estratégicas operacionais que não tenham custos orçamentários diretos.
- Fomentar a participação dos diretores das varas nas RAE's para troca de conhecimento.



Documento assinado eletronicamente por **João Carlos Coelho Filho, Técnico Judiciário**, em 12/03/2020, às 16:34 (horário de Brasília), conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Nilton Dall'Agnol, Diretor(a) de Secretaria Administrativa**, em 12/03/2020, às 17:47 (horário de Brasília), conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <http://portal.trf1.jus.br/portaltarf1/servicos/verifica-processo.htm> informando o código verificador **9922140** e o código CRC **C68D0984**.